



Política de Qualitat i Seguretat

Política de Qualitat i Seguretat de la informació

Clorian, com a empresa dedicada al desenvolupament d'una plataforma tecnològica per a la gestió integral de la venda d'entrades, manifesta obertament la seva voluntat d'oferir uns serveis competitiu a tots els seus clients; per aquest motiu, ha implantat un Sistema de Gestió de Qualitat i Seguretat de la Informació.

L'objectiu principal és assolir la satisfacció esperada pels clients mitjançant uns processos establerts i fonamentats en la millora contínua, garantint la continuïtat dels sistemes d'informació, minimitzant els riscos de dany i assegurant el compliment dels objectius fixats per garantir en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació.

Per fer-ho, assumeix el seu compromís amb la qualitat i la seguretat de la informació d'acord amb les normes de referència ISO 9001 i ISO 27001, així com amb l'Esquema Nacional de Seguretat, motiu pel qual el Comitè de Direcció estableix els principis següents:

- Competència i lideratge per part del Comitè de Direcció com a compromís per desenvolupar el Sistema de Gestió de Qualitat i Seguretat de la Informació.
- Determinar les parts interessades internes i externes pertinents per al sistema de gestió de la qualitat i complir els seus requisits.
- Entendre el context de l'organització i determinar-ne les oportunitats i els riscos com a base per planificar accions per abordar-los, assumir-los o tractar-los.
- Vetllar per garantir la satisfacció dels nostres clients, incloses les parts interessades en els resultats de l'empresa, en tot allò relatiu a les nostres activitats i al seu impacte en la societat.
- Establir objectius i metes orientats a l'avaluació de l'acompliment en matèria de qualitat, així com a la millora contínua de les nostres activitats.
- Complir la legislació aplicable, els compromisos adquirits amb clients i parts interessades, així com les normes internes.
- Assegurar la confidencialitat de les dades gestionades per l'empresa i la disponibilitat dels sistemes d'informació, evitant alteracions indegudes de la informació.
- Assegurar la capacitat de resposta davant situacions d'emergència, restablint els serveis crítics en el menor temps possible.
- Establir les mesures oportunes per al tractament dels riscos derivats de la identificació i avaluació d'actius.
- Motivar i formar tot el personal perquè desenvolupi correctament les seves funcions i actuï d'acord amb els requisits de les normes.
- Mantenir una comunicació fluida tant a escala interna com amb els clients.
- Avaluar i garantir la competència tècnica del personal i la seva motivació per participar en la millora contínua.
- Garantir el correcte estat de les instal·lacions i l'equipament adequat.
- Garantir una anàlisi contínua de tots els processos rellevants i implantar les millores pertinents segons els resultats i els objectius establerts.

Aquest document ha estat aprovat per la Direcció.

Control documental

Data	Versió
09/02/2026	1.2